

1. Līguma saturs un definīcijas

E-rēķinu nosūtīšanas līgums reglamentē AS "SEB banka" (turpmāk tekstā – Banka) un Pārdevēja tiesības un pienākumus, kas saistīti ar Pārdevēja klientiem adresēto E-rēķinu nosūtīšanu Bankai.

Banka nodrošina Pakalpojumu – iespēju Maksātājiem pieteikties un saņemt Bankas internetbankā Pārdevēja izrakstītus E-rēķinus.

E-rēķins – Maksātājam izsniegts elektronisks rēķins, kas tiek izveidots, nosūtīts, reģistrēts un uzturēts elektroniskā vidē.

E-rēķinu automātiskās apmaksas līgums – starp Banku un Maksātāju noslēgts līgums, kas paredz Bankas tiesības Maksātāja vārdā automātiski sagatavot un izpildīt maksājumu rīkojumu/-us, lai apmaksātu E-rēķinus.

E-rēķinu nosūtīšana – Pārdevēja sastādīta E-rēķina nosūtīšana Maksātājam uz Banku.

E-rēķinu pieteikums – Maksātāja pieteikums Pārdevējam vai Bankai par Pārdevēja E-rēķinu nosūtīšanu Bankai, vai pieteikums par e-rēķinu nosūtīšanas pārtraukšanu.

E-rēķina apmaksas datums – E-rēķinā norādītais E-rēķina gala apmaksas datums.

Identifikators – unikāls Pircēja līguma identifikators Pārdevēja sistēmā (līguma numurs, abonementa kods, personas kods u.c.). Pircējs/Maksātājs var norādīt Pieteikumā arī papildu identifikatoru, ja Pārdevējs tādu piešķir.

Ierobežotas informācijas E-rēķins – E-rēķins, kas neiekļauj Pircēja personas datus un informāciju par pārdotajām precēm vai sniegtajiem pakalpojumiem.

Līgums – šis sadarbības līgums, kas ir noslēgts starp Banku un Pārdevēju par E-rēķinu nosūtīšanu. Līgums sastāv no E-rēķinu nosūtīšanas pieteikuma un E-rēķinu nosūtīšanas līguma noteikumiem, kā arī no Bankas Vienotā pakalpojumu cenrāža, Bankas Vispārējiem darījumu noteikumiem, E-rēķinu saņemšanas noteikumiem un Datu apstrādes principiem, kuri ir pieejami Bankas mājaslapā www.seb.lv.

Maksātājs – persona, kas ir izteikusi vēlēšanos saņemt E-rēķinus un/vai noslēgusi E-rēķinu automātiskās apmaksas līgumu, un vēlas maksāt par precēm vai pakalpojumiem, kas iegādāti no Pārdevēja, saskaņā ar minēto līgumu. Maksātājs un Pircējs var būt viena un tā pati persona.

Maksājuma datums – datums, kurā Banka debitē maksājamo summu no Maksātāja konta. Atkarībā no Pārdevēja piedāvātajām iespējām, Maksātājam ir tiesības noteikt līgumā maksājuma datumu - otrajā dienā pēc E-rēķina saņemšanas Bankā, E-rēķinā norādītajā gala apmaksas datumā vai Pārdevēja norādītajā Maksājumu periodā.

Maksājumu periods – Pārdevēja noteiktais laikposms, kurā Maksātājs var noteikt maksājuma datumu.

Pakalpojums – Bankas piedāvāts pakalpojums, kura ietvaros Maksātājam tiek nodrošināta iespēja saņemt Pārdevēja izrakstītu E-rēķinu Bankas internetbankā vai citā veidā, par kādu Banka un Maksātājs vienojušies.

Pārdevējs – juridiskā persona, kas ir pārdevusi Pircējam preces, vai, sniegusi pakalpojumus, un izsniedz Maksātājam rēķinu par attiecīgajām precēm vai pakalpojumiem un ir noslēgusi Līgumu ar Banku.

Pircējs – persona, kura pērk preci/-es vai saņem pakalpojumus no Pārdevēja. Pircējs un Maksātājs var nebūt viena un tā pati persona.

Puses – Banka un Pārdevējs.

Rēķins – maksājuma dokuments, kuru Pārdevējs izsniedz Pircējam, pārdodot preces vai sniedzot pakalpojumus.

Rēķinu fails – datu kopums, kas satur E-rēķinus un tiek nosūtīts Bankai.

To terminu skaidrojums, kuri tiek lietoti šajā Līgumā, bet, kuru skaidrojums nav ietverts šajā punktā, ir pieejams Bankas Vispārējos darījumu noteikumos.

2. E-rēķinu pieteikums

2.1. Lai varētu noslēgt E-rēķinu automātiskās apmaksas līgumu, Maksātājs vispirms iesniedz E-rēķinu pieteikumu, kurā izsaka vēlēšanos saņemt E-rēķinus Bankā.

2.2. Maksātājs var iesniegt E-rēķinu pieteikumu vai nu Pārdevējam vai Bankai, vai arī E-rēķinu saņemšanu Bankā var reglamentēt Maksātāja un Pārdevēja savstarpējās attiecības regulējoši dokumenti.

2.3. Pārdevējs ir atbildīgs par E-rēķinu nosūtīšanu Maksātājam un par to, ka Maksātājam ir tiesības saņemt Pircējam izrakstītus Pārdevēja E-rēķinus Bankā.

2.4. Gadījumos, kad pieteikums E-rēķinu saņemšanai netiek iesniegts tieši Bankā vai piekrišana E-rēķinu nosūtīšanai tiek iekļauta Pircēja un Pārdevēja savstarpējās attiecības regulējošajos dokumentos, Pārdevējs ir atbildīgs par šādas Pircēja piekrišanas (t.sk. cita tiesiskā pamata) esamību un uzņemas visus zaudējumus, kas Bankai var rasties šādas Pircēja piekrišanas/ tiesiskā pamata trūkuma dēļ.

2.5. Gadījumos, kad pieteikums E-rēķinu saņemšanai netiek iesniegts tieši Bankā, Pārdevējs informē Pircējus/ Maksātājus, ka Banka nodrošina Pakalpojumu atbilstoši Bankas E-rēķinu saņemšanas noteikumiem, kuri tiek attiecināti uz visiem Maksātājiem, kuri saņem E-rēķinus Bankā.

2.6. Ja pieteikumu par E-rēķina saņemšanu Bankā no Maksātāja pieņem Pārdevējs, tad Pārdevējs ir atbildīgs par to, ka Maksātājs pieteicies E-rēķina saņemšanai ar Pircēja piekrišanu. Ja šāda piekrišana (cits tiesiskais pamats) nav saņemta, šādi pieteikumi netiek nosūtīti Bankai.

2.7. Pārdevējam ir pienākums, pēc Bankas pieprasījuma iesniegt Bankai apliecinājumu (t.sk. dokumentālus pierādījumus), ka Maksātājs ir pieteicies E-rēķinu saņemšanai, ja Maksātājs pieteicies Pakalpojumam pie Pārdevēja, un gadījumā, ja Maksātājam tiek nosūtīts Pircēja E-rēķins, Pircēja piekrišanu (citu tiesisko pamatu) E-rēķina nosūtīšanai Maksātājam.

2.8. Lai nodrošinātu Pakalpojumu, Banka saskaņā ar Maksātāja pieteikumu ir tiesīga nodot Pārdevējam E-rēķinu pieteikumā un E-rēķinu automātiskās apmaksas pieteikumā norādītos datus.

2.9. Pārdevējam ir pienākums pieprasīt informāciju par Bankā saņemtajiem Pieteikumiem vismaz vienu reizi kalendārā mēnesī.

2.10. Banka, atspoguļo E-rēķinu PDF un HTML formātā Maksātāja Internetbankā.

2.11. Pārdevējs var sūtīt pilnu E-rēķinu vai ierobežotas informācijas E-rēķinu. Atbildība par pilnu vai ierobežota E-rēķina informācijas nosūtīšanu Bankai un atspoguļojumu Maksātājam uzņemas Pārdevējs.

2.12. Ierobežotas E-rēķinu informācijas gadījumā Pārdevējs nodrošina, ka E-rēķinu faila sadaļā „maksājuma mērķis” vai citās sadaļās netiek iekļauti Pircēja personas dati. Pārdevējs uzņemas pilnu atbildību, ja Bankai iesūtītais E-rēķins satur tādus datus, kurus nedrīkst atspoguļot Maksātājam.

2.13. Ja pieteikumu par E-rēķina saņemšanu pieņem Banka, pirms E-rēķina nosūtīšanas Pārdevējam ir pienākums pārliecināties un nodrošināt, ka Pārdevējs nosūta Maksātājam tikai tādus E-rēķinus, kurus Maksātājam ir tiesības saņemt.

2.14. Maksātājam ir tiesības iesniegt Pieteikumu arī par E-rēķinu nosūtīšanas pārtraukšanu un atteikšanos no E-rēķinu saņemšanas.

Gadījumos, ja Pārdevējam tiek iesniegti Pieteikumi par E-rēķinu nosūtīšanas pārtraukšanu, Pārdevējam ir aizliegts turpināt sūtīt Maksātājam E-rēķinus uz Banku.

3. E-rēķinu automātiskās apmaksas līguma noslēgšana

3.1. Banka ir tiesīga noslēgt un izbeigt līgumus ar Maksātājiem par E-rēķina automātisko apmaksu.

3.2. Pārdevējs ir tiesīgs Bankas vārdā noslēgt līgumus ar Maksātājiem par E-rēķina automātisko apmaksu, ja Banka ar Pārdevēju ir atsevišķi vienojušies par to rakstiski.

3.3. Noslēdzot E-rēķina automātiskās apmaksas līgumus, Pārdevējs aņemas ievērot Bankas noteiktās Maksātāju identificēšanas prasības, kā arī kārtību, kādā noslēgtie E-rēķinu automātiskās apmaksas līgumi tiek nosūtīti Bankai.

3.4. E-rēķinu automātiskās apmaksas līgums nestājas spēkā agrāk par brīdi, kad E-rēķina automātiskās apmaksas līguma oriģināls ir saņemts Bankā, un Banka attiecīgo līgumu ir reģistrējusi tās sistēmā.

4. E-rēķinu nosūtīšana

4.1. Pārdevējs aņemas nosūtīt E-rēķinu Bankai vismaz 2 (divas) dienas pirms attiecīgajā E-rēķinā noteiktā maksājuma datuma, izmantojot Līguma pielikumā norādītos tehniskos parametrus.

4.2. Saņemot Rēķinu failu, Banka pārbauda:

4.2.1. saņemto failu atbilstību Bankas noteiktajam standartam;

4.2.2. norādītā Maksātāja konta numura atbilstību Bankas sistēmā esošajam Maksātāja kontam.

4.3. Ja Bankas sistēmā nav reģistrēts failā norādītais Maksātāja konts, Banka Maksātājam nenodod E-rēķinu un par to informē Pārdevēju, nosūtot kļūdas paziņojumu.

4.4. Banka atspoguļo E-rēķinu Maksātāja internetbankā, un nodrošina E-rēķinu automātisku apmaksu saskaņā ar līgumu, ja tāds ir noslēgts starp Banku un Maksātāju.

- 4.5. Pārdevējs nenodrošina E-rēķina iesūtīšanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, ja Maksātājs ir atteicies no E-rēķina saņemšanas.
- 4.6. Ja Pārdevējs iesniedz Maksātājam e-kredītrēķinu, lai atceltu spēkā esošu neapmaksātu E-rēķinu, un nosūta to Bankai, tad Banka neizpilda tā E-rēķina automatisku apmaksu, uz kuru attiecas e-kredītrēķins.
- 4.7. Banka veic E-rēķinu apmaksu tikai tad, ja E-rēķina valūta ir euro.
- 4.8. Banka negarantē iesūtīto E-rēķinu apmaksu.

5. Informācijas apmaiņa

- 5.1. Pārdevējs informē Maksātāju par jebkādām izmaiņām, kas ietekmē E-rēķinu nosūtīšanu un/ vai apmaksu, un kas rodas Līguma noteikumu grozīšanas dēļ.
- 5.2. Banka nosūta Pārdevējam visas sūdzības un pieprasījumus par Maksātājam izrakstīto E-rēķinu nosūtīšanu.
- 5.3. Pārdevējs izskata visas Maksātāja sūdzības, kas saistītas ar E-rēķinā norādītās informācijas pareizību.
- 5.4. Pārdevējs nekavējoties novērš visas E-rēķinu neatbilstības, tajā skaitā, neatbilstības grāmatvedību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

6. Komisijas maksa

- 6.1. Pārdevējs apņemas maksāt Bankas Cenrādī noteiktās komisijas maksas par sniegtajiem pakalpojumiem, ja vien nav noslēgta atsevišķa vienošanās vai cita veida pielikums pie Līguma par komisijas maksu.
- 6.2. Pārdevējs maksā komisijas maksu saskaņā ar Bankas izsniegto rēķinu. Pievienotās vērtības nodoklis Cenrādī noteiktajai cenai tiek pieskaitīts papildus, ja saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem pakalpojumam ir piemērojams pievienotās vērtības nodoklis. Rēķins tiek izsniegts par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem E-rēķina nosūtīšanas pakalpojumiem.
- 6.3. Banka bez atsevišķa vai speciāla pilnvarojuma debetē Pārdevēja kontu, kas ir norādīts šī Līguma pieteikumā. Ja Līguma pieteikumā norādītajā kontā nav pietiekoši naudas līdzekļi rēķina apmaksai, Banka ir tiesīga ieturēt tos no citiem uz Pārdevēja vārda atvērtajiem kontiem Bankā.
- 6.4. Pārdevējs apņemas maksāt līgumsodu 0.2% apmērā no nokavētajiem maksājumiem par katru maksājumu kavējumu dienu.

7. Konfidencialitāte

- 7.1. Līguma darbības laikā un pēc Līguma izbeigšanas bez termiņa nolīguma Pārdevējs apņemas neizpaust trešajām personām informāciju par Maksātāju, tajā skaitā datus par to, ka Maksātājs ir Bankas klients, Maksātāja veiktajiem darījumiem. Pārdevējs apņemas neizpaust datus par informācijas apmaiņu ar Banku, failu iesūtīšanas kārtību, drošības prasībām u.c.
- 7.2. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju par komisijas maksu, ko Pārdevējs maksā Bankai saskaņā ar šo Līgumu, ja Puses ir vienojušās par citu komisijas maksu, kas atšķiras no Bankas Cenrādī noteiktās komisijas maksas.
- 7.3. Pārdevējs ir tiesīgs E-rēķinu nosūtīšanas pakalpojumu uzskatīt par atsevišķu Pārdevēja sniegtu pakalpojumu Maksātājam, un ir tiesīgs Maksātājam noteikt par šāda pakalpojuma sniegšanu atsevišķu maksu. Izdalot rēķinā atsevišķu pozīciju, Pārdevēja izrakstītā rēķinā šāds pakalpojums tiek nosaukts - „E-rēķina nosūtīšanas pakalpojums”. Ja Pārdevējs vēlas rēķinā iekļaut citu pakalpojuma nosaukumu, Pārdevējam tas ir jāsaskaņo ar Banku.

8. Atbildība

- 8.1. Puses ir atbildīgas par šī Līguma pārkāpumiem. Puse, kura pārkāpj šī Līguma noteikumus, apņemas segt otras puses zaudējumus, ja tādi rodas.
- 8.2. Pārdevējs ir atbildīgs par Bankai iesūtīto E-rēķinu atbilstību normatīvajiem tiesību aktiem un/vai faktiskajai situācijai.
- 8.3. Pārdevējs nav tiesīgs nodot trešajām personām informāciju par Maksātāju kā par Bankas klientu, kā arī jebkādu informāciju par Maksātāja un tā Bankas darījumiem.
- 8.4. Pārdevējs nav tiesīgs nodot trešajām personām šajā Līgumā paredzētos pienākumus bez rakstveida Bankas piekrišanas.
- 8.5. Banka ir atbildīga par to E-rēķinu pieteikumu pieņemšanas atbilstību normatīvajiem tiesību aktiem, kurus Banka pieņem pati.
- 8.6. Banka nav atbildīga par saņemto E-rēķinu saturu un saņemto E-rēķinu apmaksu.
- 8.7. Pārdevējs pilnībā atbild par savu rīcību, t.sk., ka Pārdevējs rīkojies Pircēja vārdā.
- 8.8. Visus strīdus, pretenzijas un prasības, kas rodas starp Maksātāju, Pircēju un/vai Pārdevēju saistībā ar E-rēķinu atspoguļošanu (t.sk. tā saturu, apmaksas kārtību u.c.), Pircējs, Maksātājs un/vai Pārdevējs risina patstāvīgi bez Bankas starpniecības, izņemot gadījumus, ja strīds, pretenzija un/ vai prasības tieši saistītas ar Bankas Pakalpojuma nodrošināšanu.

9. Personas datu apstrāde

- 9.1. Puses, izvērtējot savstarpējo sadarbību, tās būtību un raksturu, ir konstatējušas, ka Līguma izpilde ietver personas datu apstrādi, kurā Banka un Pārdevējs darbojas kā divi pastāvīgi pārzīņi.
- 9.2. Pārdevējs nodrošina savu izrakstītu E-rēķinu nosūtīšanu Maksātājam, savukārt Banka nodrošina saviem klientiem iespēju saņemt E-rēķinus Bankas internetbankā un apmaksāt tos pēc savas izvēles. Šajā sakarā, pastāvot abu Pušu savstarpējai interesei, Puses sadarbojas.
- 9.3. Puses vienojas, ka ar personas datu apstrādi saistītos jautājumus (t.sk. pienākumu sniegt datu subjektam informāciju), Puses nodrošina patstāvīgi attiecībā uz to daļu, kuras pārzinis ir Puse un nepieciešamības gadījumā sadarbojas.
- 9.4. Puses sadarbojas nolūkā nodrošināt datu subjektu (piem. Maksātāju) tiesību īstenošanu, tai skaitā, informē viena otru, ja kāda no Pusēm ir saņēmusi datu subjekta pieprasījumu, kas acīmredzami skar otras Puses nodrošināto personas datu apstrādi un/vai, ja datu subjekta tiesību īstenošanas rezultātā otra pārzīņa veiktā personas datu apstrāde tiek ietekmēta sadarbības ietvaros.
- 9.5. Katrs no pārzīņiem piemēro atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu personas datu drošību. Gadījumos, kad Pārdevējam ir radušās aizdomas par personas datu apstrādes pārkāpumu attiecībā uz Bankai nodotajiem personas datiem, Pārdevējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 12 stundu laikā, informē par to Banku.
- 9.6. Banka iegūst personas datus tieši no Maksātāja, ja Maksātājs tieši iesniedz E-rēķinu pieteikumu Bankai, vai iegūst personas datus no Pārdevēja. No Pārdevēja saņemtos Maksātāja personas datus Banka izmanto nolūkā, lai sniegtu Pakalpojumu. Pārdevējam ir pienākums nodrošināt, ka personas datu, kas tiek nodoti Bankai, iegūšanas avots ir tiesisks un pamatots, piemēram, balstīts uz Maksātāja izteiktu piekrišanu, kas dota Pārdevējam (par šādas piekrišanas esamību atbild Pārdevējs).
- 9.7. Banka apstrādā Maksātāja personas datus saskaņā ar Datu apstrādes principiem, lai nodrošinātu Pakalpojuma sniegšanu.
- 9.8. Banka var paļauties, ka dati, kurus Banka saņem no Pārdevēja Pakalpojuma nodrošināšanai, ir iegūti tiesiskā veidā, un Pārdevējs ir tiesisks pamats nodot šos datus Bankai. Pārdevējs atbild par jebkāda veida prasījumiem šajā sakarā.
- 9.9. Pārdevējs ir atbildīgs par Maksātāja un trešo personu prasījumiem saistībā ar prettiesisku personas datu apstrādi un nodošanu Bankai – t.sk., ja Pārdevējs nevar pierādīt, ka Maksātājs būtu pieteicies E-rēķinu saņemšanai Bankā (izņemot gadījumā, ja E-rēķinu pieteikums ir ticis iesniegts tieši Bankā).

10. Līguma termiņš, grozīšana un izbeigšana

- 10.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 10.2. Jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, paziņojot par to otrai Pusei vismaz 30 dienas iepriekš.
- 10.3. Līguma izbeigšana neizbeidz Pušu pienākumu izpildīt radušās saistības Līguma spēkā esamības laikā. Pēc Līguma izbeigšanas Banka nosūtīs Maksātājam visus E-rēķinus, kurus Banka ir saņēmusi saskaņā ar Līgumu tā spēkā esamības laikā.
- 10.4. Puses vienojas, ka šīm tiesiskajām attiecībām tiek piemēroti Bankas Vispārējie darījumu noteikumi, tajā skaitā, Vispārējo darījumu noteikumu regulējums attiecībā uz Līguma spēkā stāšanos, grozīšanu un izbeigšanas gadījumiem.