

1. Termini

Banka – AS „SEB Banka”.

Dalībvalsts – Eiropas Savienības dalībvalsts (tostarp tās autonomās teritorijas), Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Šveice, Monako, Sanmarīno un Andora.

Eiropas banka – Dalībvalsts banka.

Eiropas maksājums – maksājums eiro uz Eiropas banku.

IBAN – (International Bank Account Number) starptautisks bankas konta numura formāts.

Iekšbankas maksājums – maksājums no maksājuma iniciētāja Bankā atvērta konta uz maksājuma Saņēmēja kontu, kas atvērta Bankā.

Klients – Maksātājs vai Saņēmējs, kuram ir Norēķinu konts Bankā.

Konta informācijas pakalpojumu sniedzējs – maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kurš Klientam tiešsaistē nodrošina informāciju par Klienta kontiem, kas atvērti pie citiem maksājumu pakalpojumu sniedzējiem.

Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzējs – maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kurš Maksātājam nodrošina iespēju ierosināt maksājumu no Maksātāja konta, kas atvērta pie cita maksājuma pakalpojumu sniedzēja.

Maksājums – kredītpārvedums, ko Maksātājs iniciē Bankas filiālē vai attālināti, kā arī skaidras naudas izņemšana/iemaksa Bankas filiālē.

Maksājuma rīkojuma saņemšana – Banka ir saņēmusi Maksājuma rīkojumu dienā, kad vienlaikus ir izpildīti visi turpmāk minētie nosacījumi:

- Bankai ir iesniegti visi tās pieprasītie dati, kas nepieciešami Maksājuma rīkojuma izpildei (Saņēmēja Unikālais identifikators (parasti IBAN), nepieciešamības gadījumā – Saņēmēja bankas nosaukums un BIC), u.c.
- Maksātāja kontā esošā vai Bankā skaidrā naudā samaksātā summa ir pietiekama Maksājuma rīkojuma izpildei un Bankas noteikto ar Maksājuma izpildi saistīto komisijas maksu samaksai un
- Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankas prasībām atbilstošā formātā.

Maksājuma rīkojums (maksājuma uzdevums, pārrobežu maksājuma rīkojums) – Maksātāja uzdevums bankai izpildīt Maksājumu. Maksājuma rīkojumu var dot arī ar Saņēmēja starpniecību.

Maksājumu starpnieks (tostarp korespondentbanka) – maksājumu pakalpojumu sniedzējs, ar kura starpniecību Maksājuma rīkojums, ja nepieciešams, tiek nosūtīts Saņēmēja bankai.

Maksājuma uzdevumu pieņemšanas pārtraukšanas brīdis (Cut-off) – laiks Norēķinu dienā, pēc kura saņemtie Maksājuma rīkojumi tiek uzskatīti par saņemtiem nākamajā Norēķinu dienā. Maksājuma rīkojumu pieņemšanas pārtraukšanas brīži dažādiem Maksājumiem ir norādīti Cenrādī.

Maksātāja banka – banka, kurā atvērta Maksātāja konts un kurai Maksātājs iesniedz izpildei savu Maksājuma rīkojumu.

Maksātājs – fiziskā vai juridiskā persona, kas ir devusi Maksājuma rīkojumu Maksātāja bankai.

Neautorizēts maksājums – tāds Maksājums, kuru Klients nav apstiprinājis ar savu pašrocīgo parakstu vai apstiprinājis, izmantojot Bankas izsniegtus vai akceptētus personalizētus autorizācijas līdzekļus (piemēram, Kodu kalkulators, Smart-ID, Bankas Mobilās lietotnes piekļuves un autorizācijas līdzeklis).

Norēķinu diena – diena, kurā Maksātāja banka vai Maksājuma starpnieks, vai Saņēmēja banka, kas ir iesaistīta maksājuma darījuma veikšanā, ir atvērta norēķiniem, kas ir nepieciešami Maksājuma veikšanai. Parasti Norēķinu diena ir katra kalendārā diena, izņemot sestdienas, svētdienas un valsts svētku dienas, taču Norēķinu diena var atšķirties atkarībā no Maksājuma veida un Maksājuma iniciēšanas veida (izmantojot internetbanku, Bankas filiālē u.c.).

Norēķinu konts (konts) – Bankas konts, kurā Banka atspoguļo Klienta līdzekļus, Klienta uzdevumā veiktos Maksājumus un Klienta labā saņemtos maksājumus, kā arī citus darījumus, kas saistīti ar kontā esošajiem līdzekļiem.

Noteikumi – šie Kredītpārvedumu noteikumi.

Pārrobežu maksājums – maksājums, kas nav Iekšbankas maksājums vai Eiropas maksājums. Pārrobežu maksājuma Maksātāja vai Saņēmēja konts ir atvērta kādā no Eiropas bankām, taču maksājums ir iniciēts valūtā, kas nav eiro, vai maksājuma Maksātāja vai Saņēmēja konts nav atvērta Eiropas bankā.

Maksājumi ārvalsts valūtā uz citām Latvijas bankām vienmēr tiek izpildīti kā Pārrobežu maksājumi.

Saņēmēja banka – banka vai cits maksājumu pakalpojumu sniedzējs, kurā ir atvērta Saņēmēja konts.

Saņēmējs – fiziskā vai juridiskā persona, kas ir saskaņā ar Maksājuma rīkojumu pārskaitīto līdzekļu paredzamais saņēmējs.

Unikālais identifikators – Bankas noteiktā burtu, skaitļu vai simbolu kombinācija, kas tiek izmantota Klienta konta unikālai identificēšanai (piemēram, IBAN). Bankā par Unikālo identifikatoru Maksājumu veikšanai tiek izmatots IBAN, tomēr Banka, savstarpēji vienojoties ar Klientu, var noteikt arī citu Unikālo identifikatoru.

Valūtēšanas datums – atskaites brīdis, ko maksājumu pakalpojumu sniedzējs izmanto, lai aprēķinātu procentus par naudu, kas norakstīta no konta vai ieskaitīta tajā.

To terminu skaidrojums, kuri tiek lietoti šajos Noteikumos, bet kuru skaidrojums nav ietverts šajā punktā, ir pieejams Bankas Vispārējos darījumu noteikumos, kuri savukārt ir pieejami Bankas filiālēs un mājaslapā www.seb.lv.

Ja Noteikumi ir pieejami vairākās valodās, tad par noteicošo tekstu uzskatāms to teksts latviešu valodā, bet Noteikumu teksti citās valodās ir uzskatāmi tikai par teksta latviešu valodā tulkojumu.

2. Maksājumu izpildes vispārīgie noteikumi

2.1. Noteikumi tiek piemēroti Klienta iniciētajiem Maksājumiem, kā arī Bankā saņemtajiem maksājumiem. Maksājumu veidi, kas netiek reglamentēti Noteikumos, tiek reglamentēti saskaņā attiecīgā pakalpojuma līgumu, Bankas Vispārējiem darījumu noteikumiem un normatīvajiem aktiem. Skaidras naudas darījumu veikšanas nosacījumi ir noteikti Cenrādī un/vai Vispārējos darījumu noteikumos, kas pieejami Bankas mājaslapā www.seb.lv.

2.2. Banka izpilda Maksātāja dotos Maksājuma rīkojumus un ieskaita Saņēmēja kontā maksājumus, kas saņemti Saņēmēja labā saskaņā ar Noteikumiem.

2.3. Bankai ir tiesības izpildīt maksājumus pamatojoties tikai uz Unikālo identifikatoru ar gadījumos, ja Maksājuma rīkojumā norādītais Saņēmēja nosaukums (t.sk. vārds, uzvārds) neatbilst norādītajam Unikālajam identifikatoram. Bankai ir tiesības, bet nav pienākuma pārbaudīt, vai Maksājuma rīkojumā norādītais Unikālais identifikators atbilst Maksājuma rīkojumā norādītajam Saņēmējam. Banka patur sev tiesības neizpildīt maksājumu/noraidīt maksājumu, kā arī atteikties ieskaitīt naudu Saņēmēja kontā, ja Maksājuma rīkojumā norādītais Unikālais identifikators neatbilst citiem Maksājuma rīkojumā norādītajiem datiem (piemēram, Saņēmēja nosaukumam) un Banka ir konstatējusi šādu neatbilstību.

2.4. Banka nosūta Maksājumu starpniekam, Saņēmēja bankai un Saņēmējam, kā arī, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzējam un Konta informācijas pakalpojumu sniedzējam, attiecīgos Maksātāja datus (piemēram, Maksātāja IBAN, vārdu, nosaukumu, identifikācijas dokumenta numuru, personas identifikācijas kodu vai dzimšanas datumu un vietu, un adresi).

2.5. Pēc Bankas pieprasījuma Maksātāja vai Saņēmēja pienākums ir uzrādīt Bankai dokumentus, kuri apstiprina maksājuma darījumā izmantoto līdzekļu izcelsmes likumību.

2.6. Ja Banka saņem Maksājuma rīkojumu dienā, kas nav Bankas Norēķinu diena, vai Norēķinu dienā pēc noteiktā Maksājuma uzdevumu pieņemšanas pārtraukšanas brīža, Maksājuma rīkojums uzskatāms par saņemtu nākamajā Norēķinu dienā.

2.7. Šo Noteikumu 3.1.1., 3.2.1., 3.3.1. un 3.3.2. punkta noteikumi par Maksājuma rīkojumu izpildi nozīmē, ka Banka ieskaitīs maksājuma summu maksājuma Saņēmēja bankas kontā līdz minētajam termiņam.

2.8. Ja attiecīgā diena nav Saņēmēja bankas vai starpnieka, kas ir iesaistīts Maksājuma izpildē, Norēķinu diena, naudas ieskaitīšana Saņēmēja bankas kontā aizkavēsies par attiecīgu dienu skaitu.

- 2.9. Ja vien puses nav vienojušās citādi, Banka ietur:
- 2.9.1. maksājuma summu un attiecīgās komisijas maksas no Maksātāja konta uzreiz pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas;
- 2.9.2. komisijas maksas saistībā ar attiecīgā maksājuma saņemšanu no Saņēmēja konta uzreiz pēc maksājuma ieskaitīšanas Saņēmēja kontā.
- 2.9.3. Konsolidēta maksājuma rīkojuma gadījumā Banka ietur no Maksātāja konta līdzekļus vienā summā un sadala to starp Maksājuma rīkojumā norādītajiem maksājuma saņēmējiem. Detalizēta informācija par konsolidēto maksājumu tiek atspoguļota konsolidētā maksājuma pārskatā, nevis konta izrakstā.
- 2.10. Maksājuma rīkojumi ir spēkā šādu termiņu:
- 2.10.1. ja tie ir iesniegti papīra formā – astoņas kalendārās dienas pēc to parakstīšanas dienas;
- 2.10.2. ja tie ir iesniegti, izmantojot elektroniskos sakaru līdzekļus (interneta banku, Telebanku u.c.) – līdz tās darba dienas beigām, kurā Maksājuma rīkojums ir iesniegts Bankā, ja vien nav panākta cita vienošanās ar Banku.
- 2.11. Ja Maksātājs un Banka ir vienojušies, ka Maksājuma rīkojums stājas spēkā noteiktā dienā vai noteikta laikposma beigās, vai dienā, kad Maksātāja kontā ir pietiekami līdzekļu Maksājuma rīkojuma izpildei, tiek uzskatīts, ka Banka ir saņēmusi Maksājuma rīkojumu saskaņotajā dienā, ar nosacījumu, ka šajā dienā ir izpildīti visi Maksājuma rīkojuma saņemšanas nosacījumi. Ja minētais datums nav Bankas Norēķinu diena, Maksājuma rīkojums uzskatāms par saņemtu saskaņā ar iepriekšminētajiem nosacījumiem nākamajā Norēķinu dienā, ja vien attiecīgajā maksājumu pakalpojuma līgumā nav noteikts citādi.
- 2.12. Banka ir tiesīga jebkurā brīdī mainīt piedāvāto maksājumu veidus, tai skaitā izbeigt piedāvāt atsevišķus maksājumus (piemēram, Steidzamus maksājumus, Ekspres maksājumus utt.), kā arī uzsākt piedāvāt jaunus maksājumu veidus, informējot par to Klientus Bankas mājaslapā vai Bankas filiālēs.
- 2.13. Ja Maksājuma rīkojumā norādītais Saņēmēja bankas BIC (Business Identification Code – uzņēmuma identifikācijas kods) un Saņēmēja bankas nosaukums vai adrese nesakrīt, Banka vadās pēc norādītā Saņēmēja bankas BIC. Ja Maksājuma rīkojumā Maksātājs nav norādījis BIC vai ja Maksātāja norādītais BIC nesakrīt ar Bankai zināmo Saņēmēja bankas BIC, izpildot Maksājuma rīkojumu, Banka pēc saviem ieskatiem var vadīties pēc tai zināmā Saņēmēja bankas BIC.
- 2.14. Izpildot Maksājuma rīkojumus, Banka var izmantot tās izvēlētos Maksājumu starpniekus. Ja izvēlēta korespondentbanka, pamatojoties uz Bankai pieejamo informāciju, ir izrādījusies nepareiza un maksājums tiek atgriezts Bankai, Banka veic atkārtotu naudas pārskaitījumu uz sava rēķina. Ja atkārtotais naudas pārskaitījums netiek izpildīts, tad atgrieztā maksājuma summa tiek atgriezta Maksātājam, neatgriežot komisijas maksu par pārskaitījumu. Ja Klients savā Maksājuma rīkojumā ir norādījis Maksājuma starpnieku, Banka ir tiesīga mainīt Klienta izvēlēto Maksājuma starpnieku, neinformējot par to Klientu.
- 2.15. Ja Bankas rīcībā jau Maksājuma iniciēšanas brīdī ir informācija par to, ka korespondentbanka nepienēam attiecīgo Maksājumu, Banka, informējot par to Klientu, ir tiesīga nepieņemt Maksājuma rīkojumu.
- 2.16. Banka uzskata Maksājuma rīkojumu par saņemtu un saistošu, ja:
- 2.16.1. Bankai ir bijusi iespēja pārbaudīt Maksājuma rīkojuma saturu;
- 2.16.2. Klients ir sniedzis visu Bankas pieprasīto un Maksājuma izpildei nepieciešamo informāciju/dokumentus;
- 2.16.3. Maksājuma rīkojums ir iesniegts formā un kārtībā, kādu ir noteikusi/pieprasījusi Banka;
- 2.16.4. Banka nav ierobežojusi attiecīgu maksājumu pieņemšanu un izpildi;
- 2.16.5. Klienta kontā tiek nodrošināti naudas līdzekļi Maksājuma izpildei, Bankas komisijas maksu samaksai un citu maksājumu samaksai, ja tādi paredzēti attiecīgā pakalpojuma līgumā un/vai Cenrādī;
- 2.16.6. ja Bankai saistoši noteikumi (t.sk. starptautisku organizāciju, korespondentbanku u.c. noteikumi), kā arī normatīvie akti neaizliedz izpildīt Maksājumu.
- 2.17. Ja Maksājuma rīkojumā vai saņemtajā maksājumā norādītā informācija par Maksātāju/Saņēmēju nav pietiekama, informācija par Saņēmēju ir neatbilstoša vai pastāv kāds cits svarīgs iemesls, Banka patur tiesības rīkoties pēc saviem ieskatiem – t.sk. norādīt Maksājumu, atteikties ieskaitīt naudu Saņēmēja kontā, vai pieprasīt nepieciešamo informāciju no Maksātāja/Maksātāja bankas vai Saņēmēja.
- 2.18. Ja Klienta kontā ir ieskaitīti naudas līdzekļi vai no Klienta konta ir veikts pārskaitījums Bankas kļūdas, maldības, pārrakstīšanas vai cita tiesiska pamata trūkuma dēļ (t.sk. Klienta kontā ir veikts naudas līdzekļu ieskaitījums Maksātāja bankas nepārprotamas kļūdas, piemēram, sistēmas tehniskas kļūdas dēļ), Banka ir tiesīga veikt labojumu, bezakcepta kārtībā norakstot šādus naudas līdzekļus no konta. Par minēto darbību veikšanu Klients saņem informāciju konta izrakstā. Ja naudas līdzekļu kontā nepietiek vai darbības ar kontu vai naudas

- līdzekļiem tajā ir ierobežotas, tad Klientam ir pienākums nekavējoties atmaksāt Bankai bez tiesiska pamata saņemto un neatmaksāto naudas summu, un Banka ir tiesīga norakstīt nepieciešamo summu no citiem Klienta kontiem bez iepriekšējas saskaņošanas ar Klientu, nepieciešamības gadījumā veicot naudas līdzekļu konvertāciju pēc Bankas noteiktā valūtas kursa pārskaitījuma veikšanas dienā.
- 2.19. Ja vien saistošie normatīvie akti to neaizliedz, Banka bez kavēšanās informē Maksātāju par atteikumu izpildīt Maksājuma rīkojumu (tai skaitā, par Maksājumu, ja tas ierosināts izmantojot Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzēju) un/vai Klienta rīkojumu par konta informācijas pakalpojuma saņemšanu un atteikuma iemesliem, kā arī par kārtību, kādā labot kļūdas, kas ir atteikuma pamatā. Bankai par šādu informēšanu ir tiesības no Klienta ieturēt komisijas maksu apmērā, kas atbilst šādas informācijas sniegšanas izmaksām.
- 2.20. Pēc Klienta pieprasījuma pirms Maksājuma rīkojuma izpildes Banka sniedz informāciju par Maksājuma rīkojuma maksimālo izpildes laiku, maksu, kas Klientam jāmaksā, un maksas atšifrējumu.
- 2.21. Ja Klients izmanto Bankas piedāvātos attālinātos apkalpošanas kanālus vai Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzēju, Maksājumu izpildes laiks ir pieejams Cenrādī un Noteikumos. Pārējā Noteikumu 2.22. punktā minētā informācija ir pieejama konta izraksta vai konta pārskata veidā attiecīgajā attālināto pakalpojumu kanālā (piemēram, Internetbankā) vai Klients var pieprasīt informāciju, izmantojot pakalpojumu sniedzēju, kas nodrošina kontu informāciju.
- 2.22. Pēc Maksājuma rīkojuma izpildes, Banka pēc Klienta pieprasījuma tam sniedz šādu informāciju par darījumu:
- 2.22.1. reference, kas ļauj Klientam identificēt katru Maksājumu un informāciju par naudas pārveduma Saņēmēju;
- 2.22.2. maksājuma summa valūtā, kādā tā norakstīta no konta vai ieskaitīta kontā, vai valūtā, kāda izmantota Maksājuma rīkojumā;
- 2.22.3. komisijas maksu apmērs un/vai komisijas maksu sadalījums;
- 2.22.4. ja veikta valūtas maiņa - valūtas maiņas kurss, kas izmantots Maksājumā, un maksājuma summa pēc valūtas konvertēšanas un darījuma (debitēšanas/volutēšanas) datums vai Maksājuma rīkojuma saņemšanas datums.

3. Norēķinu noteikumi

- 3.1. Iekšbankas maksājumi
- 3.1.1. Iekšbankas maksājuma izpilde – ne vēlāk kā vienas (1) stundas laikā no Maksājuma rīkojuma saņemšanas. Ja Banka ir saņēmusi Maksājuma rīkojumu pēc plkst. 22:00, Maksājuma rīkojums tiks izpildīts iepriekšminētajā termiņā, taču konta izrakstā vai konta pārskatā Maksājums var tikt atspoguļots kā nākamajā dienā veikts maksājums, t.i., Maksājums tiek uzskatīts par pabeigtu nākamajā dienā.
- 3.2. Eiropas maksājumi
- 3.2.1. Standarta SEPA maksājums/zibmaksājums – tiek izpildīts tik ātri, cik iespējams, taču ne vēlāk kā Maksājuma rīkojuma saņemšanas dienā, ja Banka saņem Maksājuma rīkojumu pirms Maksājuma uzdevumu pieņemšanas pārtraukšanas brīža, vai nākamajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas, ja Banka saņem Maksājuma rīkojumu pēc minētā laika vai dienā, kas nav Bankas Norēķinu diena. Ja Maksājuma rīkojums ir iesniegts papīra formā, Banka izpilda Maksājuma rīkojumu ne vēlāk kā nākamajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.
- 3.2.2. Bankas saņemtie Eiropas maksājumi
- Banka saņemtos Eiropas maksājumus ieskaita Saņēmēja kontā dienā, kad attiecīgais Maksājums ir ieskaitīts Bankas korespondentkontā (tiek uzrādīts Bankas korespondentkonta izrakstā) vai nākamajā Norēķinu dienā, kas Maksājums tiek saņemts Bankas korespondentkontā pēc darba dienas beigām vai dienā, kas nav Bankas Norēķinu diena.
- 3.2.3. Bankas Cenrādī tiek nodrošināta sīkāka informācija par Eiropas maksājumu iedalījumu un izpildes nosacījumiem.
- 3.3. Pārrobežu maksājumi
- 3.3.1. Ja Saņēmēja banka atrodas Dalībvalstī
- 3.3.1.1. Maksājumi Dalībvalsts valūtā.
- 3.3.1.1.1. Standarta maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā ceturtajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.
- 3.3.1.1.2. Steidzams maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā otrajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.
- 3.3.1.1.3. Ekspres maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā nākamajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.
- 3.3.1.2. Maksājumi valūtā, kas nav Dalībvalsts valūta.
- 3.3.1.2.1. Standarta maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā septītajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.
- 3.3.1.2.2. Steidzams maksājums un Ekspres maksājums – tiek izpildīti ne vēlāk kā piektajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas. Ekspres maksājumi un Steidzami maksājumi tiek uzskatīti par prioritāriem salīdzinājumā ar citiem izejošajiem maksājumiem tikai Bankā. Tas nodrošina, ka līdzekļi

tiek pārskaitīti ātrāk, taču Banka nevar garantēt, ka Ekspres maksājumu un Steidzamo maksājumu izpilde ar citu Maksājumu starpnieku starpniecību tiks veikta ātrāk, nekā noteikts Noteikumos.

3.3.2. Ja Saņēmēja banka atrodas ārpus Dalībvalsts

3.3.2.1. Standarta maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā septītajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas.

3.3.2.2. Steidzams maksājums un Ekspres maksājums – tiek izpildīts ne vēlāk kā piektajā Norēķinu dienā pēc Maksājuma rīkojuma saņemšanas. Ekspres maksājumi un Steidzami maksājumi tiek uzskatīti par prioritāriem salīdzinājumā ar citiem izejošajiem maksājumiem tikai Bankā. Tas nodrošina, ka līdzekļi tiek pārskaitīti ātrāk, taču Banka nevar garantēt, ka Ekspres maksājumu un Steidzamo maksājumu izpilde ar citu Maksājumu starpnieku starpniecību tiks veikta ātrāk, nekā noteikts Noteikumos.

3.3.3. Bankas saņemtie Pārrobežu maksājumi

3.3.3.1. Banka ieskaita saņemto Pārrobežu maksājumu Saņēmēja kontā dienā, kad attiecīgais maksājums ir ieskaitīts Bankas korespondentkontā (tiek uzrādīts Bankas korespondentkonta izrakstā) vai nākamajā Norēķinu dienā, ja maksājums saņemts Bankas korespondentkontā pēc darba dienas beigām vai dienā, kas nav Bankas Norēķinu diena.

3.3.3.2. Ja Banka ir ieskaitījusi Pārrobežu maksājumu Saņēmēja kontā, pirms attiecīgā summa ir saņemta Bankas korespondentkontā, gadījumos, kad maksājums tiek ieskaitīts novēloti, Bankai ir tiesības ieturēt attiecīgo summu no Saņēmēja konta vai bloķēt kontu attiecīgās summas apmērā līdz brīdim, kad Maksājuma rīkojumā minētā summa būs saņemta Bankas korespondentkontā.

3.3.3.4. Bankas Cenrādī tiek nodrošināta sīkāka informācija par Pārrobežu maksājumu iedalījumu un izpildes nosacījumiem.

4. Valūtas maiņas kurss valūtas pārskaitījumiem

4.1. Maksājumu konvertācijai no vienas valūtas citā Banka izmanto valūtas maiņas kursu. Nepieciešamība piemērot valūtas maiņas kursu var rasties, ja:

4.1.1. Maksātājs veic Maksājumu no sava konta valūtā, kas atšķiras no konta valūtas (piemēram, maksājums no USD konta tiek veikts eiro). Šajā gadījumā valūtas konvertācijai izmanto Bankas attiecīgās valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā brīdī, kad nauda tiek norakstīta no Maksātāja konta;

4.1.2. Saņēmējs saņem maksājumu valūtā, kas atšķiras no konta valūtas (piemēram, Saņēmējam ir EUR kants, kurā tiek saņemts maksājums USD). Šādā gadījumā valūtas konvertācijai izmanto Bankas attiecīgās valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā brīdī, kad nauda tiek ieskaitīta Saņēmēja kontā;

4.1.3. Ja Saņēmēja banka vai Maksājuma starpnieks atgriež Maksājumu, ko pieprasījis veikt Maksātājs (piemēram, ja Maksājumā ir norādīta nepareiza informācija; ja Saņēmēja kants ir slēgts, u.tml.); vai ja Maksātājs atsauc Maksājumu valūtā, kas atšķiras no Maksātāja konta valūtas, tad Banka atgriež Maksātājam attiecīgo summu saskaņā ar spēkā esošajiem noteikumiem, Cenrādi un Bankas attiecīgās valūtas maiņas kursu, kas ir spēkā brīdī, kad nauda tiek ieskaitīta atpakaļ kontā.

4.1.3.1. Ja tiek atsaukts vai anulēts maksājums, kas Klienta kontā ieskaitīts, veicot valūtas konvertāciju, Bankai ir tiesības atgriezt maksājumu, debetējot Klienta kontu par tādu summu konta valūtā, kāda tika ieskaitīta kontā maksājuma saņemšanas brīdī un konvertējot šo summu maksājuma valūtā pēc Bankas noteiktā valūtas kursa maksājuma atgriešanas dienā.

4.2. Banka Cenrādī ir tiesīga noteikt, ka Maksājumiem noteiktā apmērā, ja tie saistīti ar Cenrādī noteikto valūtu maiņu, var tikt piemērots valūtas maiņas kurss, kas Klientam ir izdevīgāks par valūtas maiņas brīdī Bankas mājaslapā publicēto Bankas valūtas maiņas kursu.

4.3. Maksājumus var veikt tikai Bankas noteiktajās valūtās.

4.3.1. Informācija par Bankas noteiktajām valūtām ir pieejama Bankas mājas lapā www.seb.lv un Bankas filiālēs.

4.3.2. Bankai ir tiesības jebkurā brīdī pārtraukt lietot noteiktas valūtas maiņas kursu. Banka paziņo par valūtas maiņas kursa lietošanas izbeigšanu savā mājas lapā un Bankas filiālēs.

5. Maksājuma rīkojuma atsaukšana

5.1. Maksājuma rīkojumu ir iespējams atsaukt, ja Banka līdz maksājuma atsaukšanas pieteikuma saņemšanas brīdim vēl nav uzsākusi maksājuma apstrādi. Nav iespējams atsaukt Maksājuma rīkojumus, kas Bankā iesniegti ar Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzēju starpniecību (tai skaitā ar Maksājumu ierosināšanas pakalpojumu sniedzēju starpniecību iesniegtos Maksājuma rīkojumus ar izpildes

datumu nākotnē).

5.2. Lai atsauktu Maksājuma rīkojumu, kas ir dots vai nosūtīts Bankai, Maksātājs iesniedz Bankai pieteikumu, tādā veidā (izmantojot interneta banku u.c.), kas noteikts ar Banku noslēgtajos līgumos, vai iesniedzot rakstisku pieteikumu Bankas filiālē. Pieteikumā jānorāda visa informācija par Maksājuma rīkojumu, kuru vēlas atsaukt, kā arī atsaukšanas pamatojums.

5.3. Ja Maksājums tiek atgriezts, Banka ieskaita summu atpakaļ kontā, no kura Maksājums tika veikts, ja vien Maksātājs nav norādījis citādi. Banka nekompensē par Maksājuma izpildi ieturēto komisijas maksu.

5.4. Ja Maksātājs iesniedz Bankai pieteikumu par Maksājuma rīkojuma atsaukšanu, taču saskaņā ar 5.1. punktu Maksājuma rīkojumu nevar atsaukt, Banka pieliek visas pūles, lai informētu Maksājuma starpnieku, Saņēmēja banku vai Saņēmēju par Maksājuma rīkojuma atsaukšanas pieteikumu. Šajā gadījumā maksājuma summu ir iespējams atgūt tikai ar Maksājuma starpnieka / Saņēmēja bankas (ja maksājuma darījuma summa vēl joprojām ir viņu rīcībā) piekrišanu vai ar Saņēmēja piekrišanu (ja maksājuma summa jau ir ieskaitīta Saņēmēja kontā). Banka atgriež maksājumu Maksātāja kontā tikai tad, ja maksājums ir atgriezts Bankas korespondentkontā.

6. Neautorizēti maksājumi

6.1. Gadījumā, ja Banka saņem Klienta sūdzību par Neautorizētu maksājumu, Banka, ievērojot sūdzības iesniegšanas brīdi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā līdz nākamās darba dienas beigām pēc Neautorizēta maksājuma fakta konstatēšanas, atmaksā naudas līdzekļu pārveduma veicējam Neautorizētā maksājuma summu, atjaunojot attiecīgo kontu tādā stāvoklī, kādā tas būtu bijis, ja Neautorizētais maksājums nebūtu veikts. Par darba dienu šī Noteikumu punkta kontekstā ir saprotama jebkura diena, izņemot sestdienu, svētdienu un ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem noteikta brīvdiena, vispārātrzīta darba laika ietvaros.

6.2. Iepriekšējā Noteikumu punktā norādīto termiņu ir tiesības neievērot, ja Bankai ir radušās pamatotas aizdomas, ka Klients ir rīkojies prettiesiski, un Banka par šīm aizdomām ir paziņojusi tiesībsargājošām un/vai uzraugošajām iestādēm.

6.3. Ja pārbaudes rezultātā Banka konstatē, ka Klienta apstrīdētais maksājuma darījums veikts Klienta prettiesiskas/krāpnieciskas darbības vai Klienta rupjas nolaidības rezultātā, Banka patur tiesības bez iepriekšēja paziņojuma ieturēt no Klienta jebkura konta Bankā apstrīdētā maksājuma atmaksāto summu un komisijas maksu par nepamatotas pretenzijas izskatīšanu saskaņā ar Cenrādi. Gadījumā, ja Klienta kontos nav naudas līdzekļu, Klienta pienākums ir nodrošināt Bankas norādītā kontā naudas līdzekļus apstrīdētā maksājuma apmērā pēc pirmā Bankas pieprasījuma un Bankai ir tiesības rezervēt naudas līdzekļus jebkuros Klienta kontos apstrīdētās maksājuma summas apmērā.

6.4. Ja, pamatojoties uz Klienta sniegtu informāciju par Neautorizētu maksājumu, Banka ir atjaunojusi Klienta konta stāvokli pirms pilnīgas pārbaudes veikšanas par to, vai ir noticis Neautorizēts maksājums, tad, Banka, bez Klienta atsevišķas piekrišanas, ir tiesīga norakstīt no Klienta konta naudas līdzekļus Neautorizētā maksājuma apmērā:

6.4.1. ja Bankas pārbaudē tiek konstatēts, ka Neautorizēts maksājums nav noticis, vai arī par Neautorizēto maksājumu ir atbildīgs pats Klients;

6.4.2. Saņēmēja banka atgriež Klienta kontā Neautorizēto maksājumu.

6.5. Bankai nav pienākuma atjaunot Klienta konta stāvokli pirms ticis konstatēts, ka ir noticis Neautorizēts maksājums.

7. Komisijas maksas aprēķināšanas metodes

7.1. Informācija par komisijas maksām, tajā skaitā, komisijas maksas par Maksājuma rīkojumu izpildi un maksājumu saņemšanu, ir norādītas Bankas Cenrādī.

7.2. Banka var ieturēt papildu komisijas maksu no Maksātāja konta par Pārrobežu maksājumiem gadījumos, kad Bankas komisiju apmaksas veids ir:

7.2.1. „visas komisijas sedz maksātājs” (OUR), un Saņēmēja banka vai Maksājumu starpnieks ir nosūtījis Bankai komisijas maksas atmaksas pieprasījumu;

7.2.2. „dalīti”, un Maksājuma rīkojuma apstrāde notikusi ar Maksājuma starpnieku starpniecību.

7.3. Komisijas maksu maksāšanas veidu „visas komisijas sedz maksātājs” (OUR) var pielietot tikai attiecībā uz Pārrobežu maksājumiem, kuri ir pārskaitīti ārpus Dalībvalsts, t.i., ja Saņēmēja banka atrodas ārpus Dalībvalstīm.

7.4. Bankai ir tiesības mainīt bankas komisijas maksas veidu maksājumu, kuru pieprasīts veikt no Maksātāja bankas, kas atrodas Dalībvalstī, attiecīgās Dalībvalsts valūtā, vai maksājumam, kas ir iniciēts eiro un maksājumā ir norādīts bankas komisijas maksas veids –

„visas maksas sedz saņēmējs”, aizstājot sākotnējo bankas komisijas maksas veidu ar veidu „dalīti”.

7.5. Maksātājs maksā par izziņām, labojumiem, papildinājumiem, apstiprinājumiem, Maksājumu rīkojumu atsaukšanu, tostarp 5.4. punktā minētajā gadījumā, un par izmaksām saistībā ar citām līdzīgām darbībām saskaņā ar Bankas spēkā esošo Cenrādi; Maksātājs pilnā apmērā sedz arī visas Maksājuma starpnieku vai Saņēmēja bankas komisijas maksas, kas radušās saistībā ar šādu darbību veikšanu. Bankai ir tiesības ieturēt minētās komisijas maksas no Maksātāja jebkura konta.

8. Pušu atbildība

8.1. Bankas atbildība

8.1.1. Ieskaitot saņemtās summas Saņēmēja kontā un atmaksājot summas Maksātājam, Banka ir atbildīga par iepriekšminēto Maksājuma rīkojumu izpildi saskaņā ar Bankai iesniegto Unikālo identifikatoru, arī gadījumā, ja Bankai ir iesniegts vairāk datu Maksājuma rīkojuma izpildei nekā tikai Unikālais identifikators.

8.1.2. Banka nav atbildīga par Maksājuma rīkojumu neizpildi vai par tā novēlotu vai nepareizu izpildi, ja tas ir noticis šādu iemeslu dēļ:

8.1.2.1. Maksātājs ir iesniedzis neprecīzi vai nepilnīgi aizpildītu Bankas sastādītu Maksājuma rīkojuma formu (piemēram, Maksātājs nav iesniedzis visu informāciju, kas nepieciešama Maksājuma izpildei; vai informācija nav iesniegta Bankas prasībām atbilstošā formātā), vai

8.1.2.2. Bankai ir iesniegti nepareizi Unikālā identifikatora dati (šajā gadījumā atbilstoši 8.1.1. punktā noteiktajam), vai

8.1.2.3. Maksātājs vai Saņēmējs nav iesniedzis Bankai 2.5. punktā minētos dokumentus, vai Bankai vai citiem Maksājuma izpildē iesaistītajiem maksājumu pakalpojumu sniedzējiem ir radušās šaubas par izmantoto līdzekļu izcelsmes likumību, vai

8.1.2.4. Maksātājs plāno veikt Maksājumu valūtā, kuru Banka nepiedāvā, vai Banka ir noteikusi ierobežojumus maksājumu darījumu veikšanai attiecīgajā valūtā/ uz konkrēto valsti vai jebkādas citas ierobežojumus, vai

8.1.2.5. Maksātāja kontā esošā summa vai summa, kas iemaksāta skaidrā naudā, nav pietiekama Maksājuma rīkojuma izpildei un attiecīgo komisijas maksu segšanai;

8.1.2.6. Ja Saņēmēja banka vai Maksājuma starpnieks ir ignorējuši vai nepienācīgi izpildījuši Maksājumu, vai atlikuši tā izpildi;

8.1.2.7. Ja Maksājuma izpilde ir aizliegta saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, vai pastāv citi ierobežojumi, kas nepieļauj Maksājuma izpildi;

8.1.2.8. Ja Banka ir nodrošinājusi Maksājuma ieskaitīšanu Saņēmēja bankas /Maksājuma Starpnieka kontā normatīvajos aktos noteiktā termiņā.

8.1.3. Papildus 8.1.2. punktā noteiktajiem gadījumiem, Banka neuzņemas atbildību par Maksājuma starpnieku, tostarp Bankas izvēlēto Maksājuma starpnieku ieturējumiem no Maksājuma summas, ne arī par Maksājuma rīkojuma neizpildi, novēlotu vai nepareizu izpildi, kā arī par citiem Maksājuma rīkojuma izpildes ierobežojumiem no Maksājumu starpnieku puses, ne arī par jebkādiem zaudējumiem, kas radušies saistībā ar iepriekš minēto.

8.1.4. Noteikumu 8.1.2.2. punktā minētajā gadījumā Maksātājam ir tiesības pieprasīt Maksātāja bankai iespēju robežās sniegt palīdzību, lai atgūtu Maksājuma summu. Maksātāja bankai ir tiesības pieprasīt par to samaksu.

8.1.4.1. Tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā Banka ir tiesīga izpaust Maksātājam attiecīgos Saņēmēja datus (vārdu, kontaktinformāciju u.tml.), lai Maksātājs varētu pieprasīt Saņēmējam atmaksāt nepareizo maksājumu.

8.1.5. Ja Klients ir iesniedzis Maksājuma rīkojumu attiecībā uz Maksājumu, kas jāveic Saņēmējam EEZ (Eiropas Ekonomikas zonā, kurā ietilpst Eiropas Savienības dalībvalstis, Īslande, Lihtenšteina un Norvēģija) dalībvalstī, Banka atbild par pareizu Maksājuma izpildi saskaņā ar šiem Noteikumiem. Ja Banka var pierādīt, ka Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis maksājuma summu noteiktajā termiņā, kas noteikts Cenrādī attiecīgajam maksājuma veidam, tad par pareizu Maksājuma rīkojuma izpildi Klientam un/vai Saņēmējam atbild Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs.

8.1.6. Ja Klients ir iesniedzis Maksājuma rīkojumu attiecībā uz Maksājumu, kas jāveic Saņēmējam ārpus EEZ, Banka atbild par pareizu Maksājuma izpildi saskaņā ar šiem Noteikumiem. Ja Banka var pierādīt, ka tā ir nosūtījusi Maksājumu Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējam vai Maksājuma starpniekam termiņā, kas noteikts Cenrādī attiecīgajam maksājuma veidam, tad par pareizu Maksājuma rīkojuma izpildi Klientam un/vai Saņēmējam atbild Saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs.

8.1.7. Banka nav atbildīga par kavētiem Maksājumiem vai Maksājumu neizpildi, ja kavējums vai neizpilde ir radusies tādu apstākļu vai izmeklēšanas dēļ, kas ir saistīti ar Bankai piemērojamo normatīvo aktu vai citu regulējošo aktu izpildi.

8.1.8. Banka neuzņemas atbildību par maksājuma darījumā iesaistīto pušu maksātspēju.

8.1.9. Banka neuzņemas atbildību par Maksājuma norādītās summas izmaksu Saņēmējam, ja Saņēmēja konts nav atvērts Bankā.

8.1.10. Attiecībā uz Klientu, kurš saskaņā ar normatīvajiem aktiem nav uzskatāms par patērētāju, Bankai ir tiesības nepiemērot atsevišķus Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma pantus un citus normatīvos aktus (to daļas), ja šādi normatīvie akti pieļauj iespēju neattiecināt attiecīgu regulējumu uz Klientu, kurš saskaņā ar normatīvajiem aktiem nav uzskatāms par patērētāju.

8.2. Maksātāja atbildība

8.2.1. Maksātājs atbild par kļūdām, nepilnīgu vai nepareizu informāciju Bankai iesniegtajā Maksājuma rīkojumā, kā arī par nosūtīšanas kļūdām.

8.2.2. Banka neatmaksā Maksātājam komisijas maksas, ja Maksājums tiek atgriezts tādēļ, ka Maksātājs ir iesniedzis nepareizus vai nepilnīgus datus.

8.2.3. Ja Maksātājs vai Saņēmējs ir noslēdzis Norēķinu konta līgumu vai cita pakalpojuma līgumu ar Banku, nosakot atbildību, tiek ņemti vērā arī attiecīgā pakalpojuma līguma noteikumi.

9. Sūdzības

9.1. Sūdzības Bankai par Maksājuma rīkojumu izpildi iesniedz saskaņā ar Bankas Vispārējiem darījumu noteikumiem un attiecīgā pakalpojuma vispārīgajiem noteikumiem. Banka sniedz atbildi uz sūdzībām termiņā, kas norādīts Bankas Vispārējos darījumu noteikumos un attiecīgā pakalpojuma noteikumos. Informācija par sūdzību izskatīšanas kārtību/ termiņiem var tikt norādīta Cenrādī un/vai Bankas mājas lapā: www.seb.lv.

9.2. Ja Banka nav pienācīgi izpildījusi Noteikumus, tā kompensē zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Bankas Vispārējiem darījumu noteikumiem un attiecīgā pakalpojuma noteikumiem.

10. Noteikumu grozīšana

10.1. Bankai ir tiesības jebkurā brīdī vienpusēji grozīt Noteikumus, informējot par to Bankas Vispārējos darījumu noteikumos minētajā kārtībā un termiņos. Noteikumi ir pieejami Bankas mājas lapā www.seb.lv un Bankas filiālēs.